

令和5年度全国中学校体育大会

第53回全国中学校 バドミントン大会

宿泊・昼食弁当申込要項

◇開催地◇ 高知県 高知市

◇開催期間◇ 令和5年8月20日(日)～8月23日(水)

◇会場◇ 高知県立春野総合運動公園 体育館

主催	公益財団法人日本中学校体育連盟 高知県教育委員会	公益財団法人日本バドミントン協会 高知市教育委員会
主管	四国中学校体育連盟 高知県バドミントン協会	高知県中学校体育連盟

令和5年度全国中学校体育大会
第53回全国中学校バドミントン大会
宿泊・昼食弁当 申込要項

1. 基本方針

第53回全国中学校バドミントン大会の宿泊・昼食弁当の確保を万全に期することを目的として次のように定めます。

- (1) 令和5年度全国中学校体育大会高知県実行委員会事務局（以下「実行委員会」という）の基本方針に従って実施します。
- (2) この要綱の適用対象者（以下「大会参加者」）は、「第53回全国中学校バドミントン大会」に参加する、選手・監督・引率者・役員・視察団・審判員とします。
- (3) 本大会参加者の宿泊場所は指定宿泊とします。**指定外の宿泊施設の利用は原則として認められません。**
指定宿泊以外の宿舎を利用の場合、緊急時通達等ができず、また必要書類の受渡しが出来ないことが予想されます。
なお、指定した宿泊施設の変更は原則として認めません。
変更によって生じた全ての紛議や損失は、任意に宿泊を変更した者がその責任を負うこととなります。
- (4) 宿泊・昼食弁当に関しては、必ず大会実行委員会指定業者『株式会社JTB高知支店』（以下「全中バドミントン高知宿泊・弁当事務局」という）を通じての取扱いとなります。
- (5) ご希望された宿泊施設が満室の場合、他の宿泊施設をご案内させていただきます。

2. 大会開催期間

令和5年8月20日（日）～23日（水）の4日間

※但し、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

3. 宿泊について [募集型企画旅行契約]

- (1) 旅行期間（宿泊日基準）
令和5年8月18日（金）～23日（水）6泊（大会初日の前々日から大会最終日の当日までが該当期間です）
※旅行日数及び出発日は、上記期間内において、各お客様のお申込み内容により異なります。
- (2) 最少催行人員：1名
- (3) 添乗員は同行いたしません。各宿泊施設でのチェックイン手続きは、お客様ご自身でおこなっていただきます。
- (4) ご旅行代金（宿泊代金）について
※ご旅行代金（宿泊代金）は、諸税・サービス料を含む、おとな1名・1泊あたりの代金です。
宿泊代金は1泊2食付き又は1泊朝食付き又は素泊まりとなります。
※一部の施設については夕食対応ができず、徒歩圏内の食事箇所にて夕食を取っていただく場合があります。
- (5) 宿泊施設について
 - ① 宿泊施設の指定をしてお申し込みはできません。各希望の申込区分（A, B, C, D）にてお申込みください。
※必ず第3希望まで選択してください。
 - ② 各申込区分及び宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、やむを得ず希望外または掲載外の宿泊施設へ配宿をおこなうことがあります。
 - ③ 申込区分は、宿泊施設の宿泊・食事料金ランクを配慮したランク設定となっております。洋室はシングル、ツイン、トリプル、フォースを使用します。ただし、客室タイプや申込区分はご希望に添えないことが想定されますので、あらかじめご了承ください。
 - ④ お部屋タイプについて
洋室の内、ツイン・トリプル・フォースルーム使用の場合、エキストラベッド又はロフト式2段ベッド対応となる場合がございます。和室・洋室は各宿泊施設が定める定員での利用となります。但し、客室タイプ・料金カテゴリーなど、申込多数の場合に希望に添えないことが想定されます。予めご了承ください。
 - ⑤ 一部宿泊施設には、客室内のバス・トイレがありません。
 - ⑥ 禁煙ルームは選手の方へ優先的に案内させていただきますが、客室状況により喫煙ルームの対応となる場合がございます。予めご了承ください。
 - ⑦ 個人的な支出及びこれに伴うサービス料と諸税は、各自ご精算願います。
 - ⑧ チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。左記以外の時刻でご利用の場合は追加代金がかかる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

- ⑨連泊の場合には、一部宿泊施設にて簡易清掃（ゴミ処分・タオル類交換など）での対応となります。
また、連泊でお早めに客室へお戻りの際には、清掃が終了していない場合がございます。ご了承ください。
- ⑩一部宿泊施設では、お布団はご自身での上げ下げをお願いしております。
- ⑪配宿結果につきましては、8月15日（火）頃に大会専用申込サイト上でご案内します。
- ⑫駐車場の条件（駐車代金等）は宿泊施設によって異なります。近隣コインパーキング又は有料駐車場をご利用いただく場合もございますので、宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。
- ⑬設定以外の日程につきましては受付デスクへご相談ください。

(7) 宿泊施設の食事内容について

1泊2食付または1泊朝食付（無料提供分含む）を基本とします。（一部、素泊まりの施設もございます）

- (ア) 夕食及び朝食は、各宿泊施設レストラン又は宴会場にてセットメニュー、又はバイキング・ブッフェでのご用意を基本とし、一部、徒歩圏内の夕食会場の案内となる宿泊施設がございます。
- (イ) 一部の宿泊施設では、1泊朝食付対応のみ（当日夕食無・翌朝朝食付）又は素泊まりの施設もございます。P.3『宿泊施設一覧表』内「食事条件」をご参照ください。

(8) 配宿について

配宿は実行委員会と協議のうえ行います。

宿泊施設一覧表以外への配宿を行う場合もございますので、あらかじめご了承ください。

※駐車場の条件（駐車代金等）は宿泊施設によって異なります。近隣コインパーキング又は有料駐車場をご利用いただく場合もございます。宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。

(9) 取消料（変更・取消）について

契約解除の日		取消料（おひとり様）
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1) 4日目にあたる日以前の解除	無 料
	2) 3日目にあたる日以降の解除（3～5を除く）	旅行代金の30%
	3) 前日の解除	旅行代金の40%
	4) 当日の解除（5を除く）	旅行代金の50%
	5) 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

取消基準日は、当日の解除の場合でも弊社営業時間内（17:00まで）のFAX又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

◆料金ランク別ご旅行代金（宿泊代金）一覧

【選手／監督・コーチ・引率教員／乗務員／視察員 専用】

※宿泊施設の宿泊・食事料金を配慮したランク設定となっております。

No	宿泊施設名	申込区分	食事条件	旅行代金 (宿泊代金)税込	部屋タイプ	備考
1	城西館	A	2食付き	17,500円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	14,200円		
2	ザクラウパレス新阪急高知	A	2食付き	16,500円	洋室 一部、和室 も有	
			朝食付き	13,500円		
3	OMO7高知 by 星野リゾート	A	朝食付き	13,500円	洋室	
4	三翠園	B	2食付き	14,500円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	12,500円		
5	土佐御苑	B	2食付き	14,500円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	12,500円		
6	JRクレメントイン高知	B	素泊まり	12,000円	洋室	
7	高知ホテル	B	朝食付き	13,000円	洋室	
8	コンフォートホテル高知	B	朝食付き	12,500円	洋室	無料朝食付き
9	西鉄イン高知はりやまや橋	B	朝食付き	12,500円	洋室	
			素泊まり	11,000円		
10	ブライトパークホテル	B	朝食付き	12,500円	洋室	
			素泊まり	11,000円		
11	ホテル SP haruno	C	2食付き	12,000円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	10,500円		
12	オリエントホテル高知	C	2食付き	12,000円	洋室	
			朝食付き	10,500円		
13	ホテルおおりや	C	2食付き	12,000円	和室	
14	高知サンライズホテル	C	朝食付き	10,000円	洋室	
15	高知パレスホテル	C	朝食付き	10,000円	洋室	
16	高知プリンスホテル	C	朝食付き	10,000円	和室	
17	ホテル高砂	C	2食付き	12,000円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	10,000円		
18	ウェルカムホテル高知	D	2食付き	11,000円	洋室	夕食は徒歩圏内の食事 場所をご用意
			朝食付き	8,500円		
19	高知グリーンホテル	D	朝食付き	9,000円	洋室	
20	松栄第二別館	D	2食付き	11,000円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	9,000円		
21	リバーサイドホテル松栄	D	2食付き	11,000円	和室	引率者の方も相部屋になる 可能性があります
			朝食付き	9,000円		
22	ホテル NO.1 高知	D	素泊まり	8,000円	洋室	

4. 昼食弁当について

- (1) 取扱期間 令和5年8月20日(日)～23日(水)

事前お申込分を大会会場にて引き渡しいたします。(当日の販売は行いません。)

- (2) 代金：弁当1食につき**860円**(税込) [パック茶付] ※メニューは日替わりです。

- (3) 取消料について

弁当の手配は旅行契約ではございません。手配先との取り決めにより、以下の取消料を適用させていただきます。

取消日時	お召し上がりいただく日の 前日の12:00まで	お召し上がりいただく日の 前日12:00以降及び無連絡
弁当取消料	無料	100%

取消基準日時は弊社営業時間内(17:00まで)のFAX又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできません。

- (4) 弁当の引き換えは、11:00～13:00の間に弁当引換所にてお渡しいたします。その際「弁当引換証」をご持参ください。

- (5) 食中毒のリスクがありますので、受け取り後は、お早めにお召し上がりください。

- (6) 弁当の空き箱回収を行います。空き箱は指定の場所に15:00までにお持ちください。

5. お申込みのご案内について

※Web申込システムのみでの受付となります。

応援選手・保護者様・報道関係者様につきましては、本要項では一切お申込みできません。

- (1) お申込み方法について

Web申込システムを利用いただきお申込みください。お電話、FAXでのお申込みは承っておりません。ご了承ください。システムは、令和5年7月25日(火)10:00～公開です。

<Web申込システム URL>

<https://secure.com-jtb.jp/badminton2023/>

- (2) Web申込システムの操作方法について

新規申込み時：**新規登録** ⇒ **基本情報の登録** ⇒ **申し込み情報登録** の順でお手続きください。

- ① **新規登録** をクリックしてください。
- ② 「基本情報の登録」画面で必要事項をご入力いただき、「個人情報のお取り扱いについて」の画面をご確認の上、同意いただける場合は**上記規約に同意します**にチェックを入れていただき、**登録内容の確認画面へ** をクリックしてください。
※入力時に設定するIDとパスワードは、後日ログインして配宿結果の確認等を行う際に必要になります。**必ずお控えください。**(ログインIDはご登録いただくメールアドレスに自動送信もされますので、メールも必ず控えておいてください。)
- ③ 入力内容の確認後、**登録する** をクリックしてください。
- ④ 続けて、**申し込み情報登録へ進む** をクリックしてください。
- ⑤ 宿泊、昼食弁当のお申込みを順にご入力ください。
※20分間画面遷移が行われないとタイムアウトとなります。ご注意願います。
(ア) 宿泊：宿泊希望ランク、宿泊日ごとの各項目人数・宿泊(食事)条件別人数を入力してください。
(イ) 昼食弁当：利用日ごとの申込数を入力してください。

※特記事項がございましたら「備考欄」にご入力ください。チェックイン予定時刻、交通手段もご入力ください。

旅行条件書をご確認いただきましたら、**上記条件書を確認しました** にチェックを入れていただき**登録内容の確認画面へ** をクリックしてください。

- ⑥ ご入力いただいた内容をご確認いただき、間違いのないか再度ご確認の上、**登録する** をクリックしてください。

申込締切

・宿泊・昼食弁当・・・令和5年8月11日(金)17時まで

※期日までにお忘れなくお申込みください。

(3) 宿泊施設決定通知について

- ログイン** ⇒ **メインメニュー** (宿泊施設名が表示されます)
⇒ **手配内容確認・WEB登録**
(申込内容のご確認、ご請求内容の確認、弊社指定の振込口座をご確認ください。)
⇒ **各種帳票出力** から「申込内容確認書」「料金明細書」を出力してください。

- ① 宿泊決定内容は、**令和5年8月15日(火)以降**に、Web申込システムにて閲覧可能となります。
- ② Web申込システムへID・パスワードでログインいただき、メインメニューページ上部の「**手配内容確認・WEB登録**」をクリックし各自ご確認ください。
- ③ **メインメニューページ上部の「各種帳票出力」から部屋割表を出力していただき、宿泊者様名をご記入の上、8月17日(木)までに施設へ直接FAX願います。**
また、「申込内容確認書」をダウンロードして当日お持ちください。(宿泊施設名・施設詳細の記載がございます)

(4) お支払いについて

- ① 宿泊施設決定後の令和5年8月15日(火)以降、ログイン画面にてメインメニューページ上部の「手配内容確認・WEB登録」より、申込内容内訳とご請求内容、振込口座をご確認いただき、**8月18日(金)までに**、弊社指定口座へお振込いただきますようお願いいたします。全中パドミントン大会受付デスクから請求書等の郵送はございません。
- ② お振込の際の依頼人名は「申込NO. + 学校名 + 申込担当者名」で入力してください。
※申込NO. は「申込内容確認書」の左上に記載しております。
例：「100 ジェイティービーチウガッコウ コウチタロウ」
※申込NO. は下3桁の数字のみの記載で結構です。
- ③ 振込手数料はお客様負担にてお願いいたします。
なお、当日現金のご持参や宿泊施設でのお支払いはお受けできませんのでご了承ください。
- ④ 最終精算について
ご入金後の変更・取消・追加に伴い、ご返金・追加請求が発生した場合、大会終了後に最終精算をさせていただきます。
返金が生じる場合は、システム上から**ご返金先口座をご登録ください。**
お知らせいただきました金融機関口座へ、概ね1ヶ月以内を目安にお振込みにてご返金をさせていただきます。

(5) 領収証について

領収証は大会終了後、**概ね1ヶ月以内**を目途に郵送いたします。メインメニューページ上部の「手配内容確認・WEB登録」からご登録ください。ご登録がない場合は領収証の発行・発送ができないためご注意願います。

6. 変更・取消について

(1) 申込締切日（8月11日（金）17:00）までの「変更・取消・追加」につきまして、システム上から変更してください。

[ログイン](#) ⇒ [メインメニュー](#) ⇒ お申し込み内容 [変更](#) をクリックして、変更後の人数を入力してください。

入力後は、旅行条件書をご確認いただきましたら、[上記条件書を確認しました](#) にチェックを入れていただき、[登録内容の確認画面へ](#) をクリックしてください。

ご入力いただいた内容をご確認いただき、間違いがないか再度ご確認の上、[登録する](#) をクリックしてください。

(2) 申込締切日（8月11日（金）17:00）以降の「変更・取消・追加」につきましては、【変更・取消・追加・連絡書】へご記入いただき、FAX又はメールにてお知らせください。

※8月11日（金）17:00以降は、Web申込みシステムからお客様の方で変更・取消・追加操作はできません。

(3) お申込み後の取消につきましては、お申し出の日時により、項目ごとに取消料を申し受けます。取消基準日時は、弊社営業日・営業時間内（17:00まで）のFAX又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

第53回全国中学校バドミントン大会

※Web申込システム上の申込締切以前の変更は、システム内にて変更手続きを行ってください。

変更・取消・追加 連絡書

都道府県名 / _____ 申込No / _____

学校名 _____

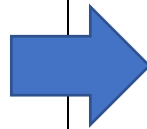
代表者名 _____

電話（固定又は携帯） _____ () _____

FAX _____ () _____

【変更・取消・追加事項】

変更項目に○をしてください	変更前内容	変更後内容
▶宿泊 ▶食事内容（宿泊） ▶弁当 ▶その他		
JTB 記入欄		



① 変更前内容、変更後内容がはっきりと分かるようにご記入ください。

② 送信方法は下記の2つの方法によりお願いいたします。

【FAX 利用】 **06-6120-1229** へご送信ください。

※個人情報保護の観点から本書を FAX する際は、番号の押し間違いにご注意ください

【メール利用】 **badminton2023@jbx.jtb.jp** へ PDF 様式で添付してご送信ください。

国内募集型企画旅行ご旅行条件書（要約）

この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。
(お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、内容をご確認ください。)

■募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB（以下当社と言います）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」と言います。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする確定書面（最終旅行日程表や予約確認書など）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部にあります。

■旅行のお申込みおよび契約成立について

申込書に必要事項を記入し、令和4年8月12日（金）までに旅行代金額をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金・（本ツアーでは旅行代金の全額）を受領した時点で契約が成立となります。

■旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレット（本書面）に明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日（日帰り旅行は3日前）より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

■旅行代金に含まれるもの

各プランに明示した宿泊費、食事料金、交通費、入場料及び消費税等諸税・サービス料及び添乗員同行費用が含まれます。（旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません）

■取消料

お客様は前述に記載した取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とはお客様が当社の営業日、時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

■免責事項

お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地震、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

■特別補償

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。（死亡補償金：1500万円、入院見舞金：2～20万円、通院見舞金：1～5万円、携行品損害補償金：お客様1名様につき～15万円、ただし補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

■旅程保証

当社は当パンフレット（本書面）に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部第29条及び別表第2）に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

■添乗員等

【宿泊プラン】宿泊プランには添乗員は同行致しません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類や予約確認書面（請求書や予約確認書）をご出発前にお渡し致しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行って頂きます。

■個人情報の取扱について

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただき、ほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

■旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2023年7月1日を基準としています。又、旅行代金は2023年7月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

■国内旅行保険加入のすすめ

安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

旅行企画・実施 **株式会社JTB高知支店**

観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員

(高知県高知市堺町1-2-1 JTBビル3階)



旅行業公正取引
協議会会員

◆申込みスケジュール

月日	7月25日	8月11日	8月15日	8月17日	8月18日
曜日	(火)	(金)	(水)	(木)	(金)
時間	10:00	17:00			
Web申込み	Web申込み 開始	Web申込み 締切			
※お部屋割り (ネームリスト FAX)				宿泊施設 FAX 報告期限	
宿泊	申込み受付開始	申込み締切 変更締切	宿泊施設 決定通知		ご入金期限
昼食弁当	申込み受付開始	申込み締切 変更締切			ご入金期限

※宿泊施設決定後、8月17日(木)17:00までに各宿泊施設へお部屋割りをFAXお願いします。

●旅行企画・実施：株式会社JTB高知支店

観光庁長官登録旅行業第64号 高知県高知市堺町1-21 JTBビル3階
一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

●お申込み・お問い合わせ先：株式会社JTBビジネストランスフォーム

受託販売：東京都知事登録旅行業3-7539号
株式会社JTBビジネストランスフォーム内

「第53回全国中学校バドミントン大会」受付デスク

〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場2-9-8 シマノ住友生命ビル3階
TEL：06-6755-8508 FAX：06-6120-1229

※お電話いただいた際、JTBビジネストランスフォームと出ますので、
「第53回全国中学校バドミントン大会」の旨をお伝えください。

E-mail：badminton2023@jbx.jtb.jp

受付時間：平日10:00～17:00（土・日・祝日は休業日となります）

旅行業務取扱管理者：伊吹 充浩

※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での責任者です。ご旅行の契約にご不明な点がございましたら、遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。